

令和5年度茨城県国民健康保険団体連合会事業計画

第一 基本方針

国民健康保険制度は制度創設以来、我が国の国民皆保険制度の中核を担い、地域医療の確保や地域住民の健康増進に貢献し、福祉の向上に重要な役割を果たしてきた。

平成30年度より新たな国保制度が施行され、都道府県が財政運営の責任主体となり、現在、概ね順調に運営が行われているところであるが、今なお、人口減少や被用者保険の適用拡大により被保険者は減少を続け、また、被保険者の高齢化により医療費の増嵩が今後も進むことから、財政運営の一層の安定化・健全化や業務処理の標準化・共同化などが求められている。

このような中、これらの直面する課題に対応するため、国においては、令和元年5月に「医療保険制度の適正かつ効率的な運営を図るための健康保険法等の一部を改正する法律」を公布し、国保連合会に係る重要事項などが規定されるとともに、審査支払機関の在り方等に関しても、審査支払機関の機能強化を図るため、令和3年3月に厚生労働省、支払基金及び国保中央会で策定した「審査支払機能に関する改革工程表」などが公表された。

本会としても、こうした状況に対応するため、高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施、特定健診受診率の向上、国保データベース（KDB）システム利活用を促進するための研修会の開催等、さらには、第三者行為損害賠償求償事務の取り組みなど、積極的に保険者支援の取り組みを強化していく。

また、介護保険制度を含めた取組みとして、団塊の世代が75歳以上となる令和7年を目途に、重度な要介護状態となっても、住み慣れた地域で自分らしい暮らしを人生の最後まで続けることができるよう、医療・介護・予防・住まい・生活支援が一体的に提供される地域包括ケアシステムの構築が求められており、積極的にその構築に向けた支援を強化していく。

一方、基幹となる審査支払業務に関しては、「審査結果の不合理的な差異の解消」及び「支払基金と国保中央会・国保連合会のシステムの整合的かつ効率的な在り方」の実現に向け、全国の国保連合会及び国保中央会と連携して、審査基準の統一化に向けたコンピュータチェック項目の拡充を図ることによる審査業務の適正化・効率化を図るとともに、国保総合システムのクラウド化の共同利用などの取り組みについても、適切に対応していく。

加えて、新型コロナウイルス感染症に関しても、令和3年度から、国からの協力要請により新型コロナウイルスワクチン接種費用の請求支払業務（住所地外の医療機関等）を実施しているが、新たな変異株の流行など予断を許さない状況が続いており、引き続き、国保連合会の社会的使命・責務であることを十分認識し、迅速、適切、柔軟に対応していく。

このような状況を踏まえ、引き続き保険者の共同体としての役割と責任を十分認識し、効果的・効率的な事務執行に努め、保険者から信頼される国保連合会を目指し、次の事項を重点に事業を実施する。

《重点事項》

1. 審査支払業務の効率化・高度化とコンピュータチェックシステムの整備等

- (1) 「国保審査業務充実・高度化計画」及び「審査支払機能に関する改革工程表」の実現に向け、審査基準の全国統一等の審査支払機関改革について、審査委員会と連携のうえ確実に実施する。
- (2) 画面審査におけるシステムチェック項目の拡充について、全国統一の動向と保険者ニーズのバランスに留意しながら適切な項目の設定に取り組むとともに、随時見直しを行い適正な審査と業務の効率化を図る。
- (3) 柔道整復師施術療養費について、支払い範囲の拡大として社団外施術所の支払業務実施に向けシステム改修や保険者との調整を行う。
- (4) 令和6年度の国保総合システム等の機器更改（クラウド化）にあたり、データ移行・事前検証等を適切に実施し、安定稼働に向けた対応に努める。
- (5) 介護保険について、令和5年4月からケアプランデータ連携業務が開始することから、利用事業者への証明書発行業務等を適切に実施し、円滑な業務処理に努める。

2. 保険者支援の拡充

- (1) 第三者行為損害賠償求償事務について、令和3年度より全ての第三者行為を受託範囲としており、引き続き保険者事務の軽減、効率化と医療費適正化に資するよう努める。
- (2) 「国保・後期高齢者ヘルスサポート事業ガイドライン」、「データヘルス計画策定の手引き」及び「高齢者の特性を踏まえた保健事業ガイドライン第2版」等に基づき令和5年度に市町村において実施する第2期データヘルス計画の評価、第3期データヘルス計画の策定の支援を行うとともに、高齢者の保健事業と介護予防の一体的な実施に向けた保険者等の取組事例の収集及び横展開、KDBシステム利活用促進のための実機を用いた研修会の開催等、市町村が保健事業を一体的に実施するための支援を保健事業支援・評価委員会と連携して行う。
- (3) 令和4年度にリニューアルした国保制度PR映像を、県内の映画館にてシネアド（本編上映前に流れるCM広告）放映を実施し、県内国保被保険者に対して広報・啓発活動を行う。また、本会ホームページについて、情報を容易に閲覧できるよう整理するとともに、スマートフォン対応の表示画面化を図るなど、リニューアルを行う。
- (4) 本会、市町村、委託業者の三者間で契約し、特定健診受診率向上共同事業を行う。

3. 情報セキュリティ対策の推進等

本会が保有する個人情報をはじめとするすべての情報資産を情報セキュリティ上の脅威から保護するため、認証取得した情報セキュリティマネジメントシステム（ISMS）に基づき、情報セキュリティを確保する。

4. 会務運営の健全化等

- (1) 総会及び理事会の議事録をはじめ、財務諸表の公開を行うなど引き続き会務運営の透明化を図る。
- (2) 会計処理については、引き続き監事による監査、公認会計士による外部監査及び財務監察担当による抜き打ち検査等により適正化を図る。また、令和5年10月から施行するインボイス制度の対応などのため、令和5年4月に財務会計システムを更改するが、円滑な業務処理及び安定稼働に向け適切な対応を図っていく。
- (3) 財政の健全化を図るため、契約事務の適正化、物件費等内部経費の縮減等に努めるとともに、実費弁償の考え方に基づいた適正な手数料の設定等を行う。
- (4) 職員研修基本計画に基づき専門性の高い職員の育成等に努めるとともに、業務処理の効率化などにより働き方改革を進めていく。

第二 主たる事業の概要

1. 会務運営に関する事業

事務事業名	内 容
(1) 総 会	規約の定めにより、7月（事業報告・決算関係）及び2月（事業計画・予算関係）に通常総会を開催する。
(2) 正副理事長会議 (3) 理事会	会務運営の具体的方針や業務遂行について審議するため、必要に応じて開催する。（年4回）
(4) 監事監査・出納検査	監査規則により、定期監査を6月（決算期）及び11月（中間期）に、定期出納検査を四半期毎（8月・11月・2月・6月）に実施する。
(5) 外部監査	公認会計士による歳入歳出に係る監査を実施し、出納事務の適正化を図る。
(6) 経営計画推進委員会	経営計画の執行状況及び実施について、客観的に評価・検証を行うため、委員会を開催する。（委員会での評価等を理事会で報告し承認を得る。）

2. 診療報酬等審査支払事業

保険者及び広域連合から国民健康保険及び後期高齢者医療の診療報酬等審査支払に係る事務を受託し、適正かつ円滑に遂行するとともに、審査の効率的運用と精度向上を図るため、レセプト審査支援システムによるコンピュータチェックを最大限に活用する。

事務事業名	内 容
診療報酬等審査支払業務	<ul style="list-style-type: none"> ①診療報酬審査委員会 ②柔道整復師施術療養費審査委員会 ③はり師、きゅう師及びあん摩マッサージ指圧師の施術に係る療養費審査委員会 ④一般療養費審査委員会 ⑤国保総合システム（審査支払系）の運用管理 ⑥後期高齢者医療請求支払システムの運用管理 ⑦レセプトオンライン請求システムの運用管理 ⑧レセプト審査支援システムによるコンピュータチェック ⑨出産育児一時金の医療機関への直接支払業務 ⑩風しん追加的対策に係る請求及び支払 ⑪新型コロナウイルスワクチン接種に係る請求及び支払

3. 妊婦・乳児健康診査委託料審査支払事業

母子保健法に基づく妊婦・乳児健康診査委託料の審査支払業務を適正かつ円滑に実施する。

4. 介護保険事業

介護保険法に基づく介護給付費の審査支払業務、保険者の介護給付適正化事業の支援及び苦情処理業務を行う。

事務事業名	内 容
(1) 審査支払業務	<ul style="list-style-type: none"> ①介護給付費の審査及び支払業務 ②介護給付費等審査委員会 ③介護予防・日常生活支援総合事業の審査及び支払業務
(2) 苦情処理業務	<ul style="list-style-type: none"> ①介護サービス苦情処理委員会 ②苦情・相談業務 ③介護保険に係る苦情及び相談事例情報のホームページへの掲載
(3) 市町村支援業務	<ul style="list-style-type: none"> ①要介護認定更新支援処理 ②償還払給付額管理処理 ③介護給付費通知作成処理 ④高額介護サービス費支給処理 ⑤高額医療合算介護（介護予防）サービス費支給処理 ⑥各種支払支援処理 ⑦市町村特別給付等支払処理 ⑧統計資料作成処理 ⑨介護給付適正化対策情報提供処理 ⑩介護給付適正化支援処理
(4) 年金からの保険料の特別徴収経由機関業務	<p>保険料の特別徴収に必要なデータ授受に係る業務</p>
(5) 会議等の開催	<ul style="list-style-type: none"> ①介護保険主管課長会議 ②介護保険連絡協議会 ③介護保険事務担当者会議
(6) 年金生活者支援給付金に係る業務	<p>年金生活者支援給付金に係る所得情報等データ提供に関する事務</p>

5. 障害者総合支援法等事業

障害者総合支援法に基づく障害介護給付費等の審査支払業務及び市町村支援業務を行う。

事務事業名	内 容
(1) 審査支払業務	障害介護給付費及び障害児給付費の審査支払
(2) 市町村支援業務	①給付実績交換処理 ②高額障害福祉サービス費等支給処理 ③各種支払支援処理 ④地域生活支援事業支払処理 ⑤独自助成支払処理 ⑥訪問調査委託料支払処理 ⑦統計資料作成処理
(3) 会議等の開催	①障害福祉主管課長会議 ②障害福祉事務担当者説明会

6. 保険者支援事業

保険者における医療費適正化に資するため、レセプト二次点検業務を受託する。

7. 第三者行為損害賠償求償事務共同処理業務

保険者及び広域連合における医療費適正化対策に係る事務支援として実施する。

事務事業名	内 容
第三者行為損害賠償求償事務	①第三者行為求償事務研修会（茨城県と共催及び本会単独） ②第三者行為に係る通報及び相談 ③第三者行為損害賠償額の請求（加害者直接請求分を含む）及び受領に関する事務（国保・後期高齢者・介護保険・医療福祉及び指定公費） ④求償事務処理上の諸問題について保険者等と協議し、求償事務共同処理業務の充実強化を図る ⑤支部事業（求償事務研修会等）への参加

8. 保険者事務共同電算処理事業

保険者及び広域連合における国保、後期高齢者医療及び医療福祉費等に係る事務の電算処理を行う。また、これら電算処理システムの安定運用に努める。

事務事業名	内 容
(1) 国保に係る処理業務	①国保総合システム（共同電算処理）の運用管理 ②電子帳票システムの運用管理 ③資格・給付確認 ④共同処理関係帳票の作成 ⑤高額医療・高額介護合算療養費の関係帳票作成 ⑥被保険者証の作成 ⑦医療費通知関係帳票の作成 ⑧後発医薬品（ジェネリック医薬品）利用差額通知書の作成及び作成支援 ⑨介護給付適正化医療給付データの作成 ⑩国保事業月報作成支援システムの運用管理 ⑪その他保険者が必要とする資料及びデータの作成
(2) 後期高齢者医療に係る処理業務	①広域連合電算処理システムの運用管理 ②レセプト資格確認 ③レセプトデータ等各種データの作成 ④医療給付実態調査作成 ⑤統計情報の電子化 ⑥高額医療・高額介護合算療養費・葬祭費支給申請書入力業務 ⑦高齢者歯科健康診査委託料審査支払及び結果入力業務 ⑧国保データベース（KDB）システムを活用したデータ集計及び分析業務
(3) 医療福祉費に係る処理業務	①医療福祉費受給者の資格・給付確認 ②共同処理関係帳票の作成 ③その他市町村が必要とする資料及びデータの作成
(4) 国保事業費納付金等算定標準システム及び国保情報集約システムに係る業務	①国保事業費納付金等算定支援業務 ②国保情報集約システムの運用管理
(5) オンライン資格確認等システムに係る業務	①オンライン資格確認等システムに係る業務 ②オンライン資格確認等システムの運用管理
(6) 会議等の開催	①電算処理問題検討委員会・作業部会 ②保険者事務共同電算事務担当者会議

9. 事業振興

国保の健全な財政運営を確保するため、新・国保3%推進運動の推進及び国保制度の安定運営に向けた運動を展開する。

事務事業名	内 容
(1) 国保振興	①国保制度改善強化全国大会への参加・陳情活動 ②政府予算説明会等への参加
(2) 新・国保3%推進運動の推進 <ul style="list-style-type: none"> ・ 収納率向上対策 ・ 医療費適正化対策 ・ 保健事業対策 	①国保事業充実強化推進委員会 ②冊子「統計でわかる茨城の国保の状況」の作成・配布 ③保険料（税）収納率向上支援事業（保険料（税）収納率向上アドバイザー派遣） ④保険料（税）適正算定マニュアル（試算システム）の活用促進 ⑤関係団体との連絡調整
(3) 各支部事業の支援 (県央、県北、県南、県西)	①国民健康保険・介護保険制度に関する調査研究 ②国保連合会事業の推進等

10. 保健事業

保険者における生活習慣病対策をはじめとした健康増進及び疾病予防の取組み等に関する支援について、国保データベース（KDB）システムを活用した支援を行うとともに、関係機関との検討・協議を図るなど、保険者のニーズに沿った効率的な対応に努める。また、特定健診・特定保健指導に係る費用決済、健診データの管理及び共同処理などの業務を適切に執行する。

事務事業名	内 容
(1) 協議会、研修会等	①保健事業支援・評価委員会(研修会・支援) ②健康づくり推進研修会 ③国保データベース（KDB）システムの効果的活用支援 ④糖尿病性腎症重症化予防研修会 ⑤高齢者の保健事業と介護予防の一体的実施に関する研修会（茨城県後期高齢者医療広域連合と共催）

事務事業名		内 容
(2) 各種支援事業	・調査統計資料の作成	①市町村保健事業事例集の作成・配布 ②各種統計資料の作成及び分析
	・生活習慣病予防対策支援	①特定健診・特定保健指導に係る費用決済及び健診・保健指導結果データ管理業務 ②特定健診・特定保健指導に関する支援 ③糖尿病性腎症重症化予防に関する支援 ④国保データベース（KDB）システムを活用したデータ提供及び操作支援 ⑤茨城県保険者協議会と連携し、研修会の実施や広報活動による支援
	・健康づくり事業への支援	①視聴覚用教材及び健康器具等の貸出し ②茨城県在宅保健師の会会員と連携した支援
(3) 国保診療施設関係	①勤務医師・看護師・事務長等合同研修会 ②茨城県国保診療施設協議会事業への事務援助	

11. 広報宣伝事業

国民健康保険制度の趣旨普及、被保険者教育及び本会事務事業に関する広報活動を実施する。

事務事業名	内 容
広 報 活 動	①広報委員会 ②機関誌「茨城の国保」の編集及び発行 ③国保情報ネットワークを活用した情報提供 ④全国優良保険者などの情報提供 ⑤ICT（情報通信技術）を利用した広報事業の実施 ⑥県内映画館で国保制度 PR 映像のシネアド放映（本編上映前に流れる CM）の実施 ⑦被保険者教育広報 ア 第三者行為求償及び糖尿病予防啓発に係るポスターの作成・配布 イ 国保被保険者証更新に係るポスターの作成・配布 ウ 地域情報誌を活用した広告 エ 被保険者教育用記事提供 ⑧図書、物資斡旋 ⑨国保制度に係る各種リーフレット等の共同購入 ⑩ホームページによる広報（ホームページリニューアルによる情報整理及びスマートフォン対応）

12. 育成指導関係事業

保険者等事務担当者の資質向上と国保運営上の諸問題について研究等を行う。また、保険者の医療費適正化対策として、レセプト点検事務に関する支援を行う。

事務事業名	内 容
(1) 講習会・研修会の開催	①国保事務新任者講習会 (茨城県と共催) ②国保料(税)事務研修会 (//) ③資格・給付並びに求償事務研修会 (//) ④市町村(国保組合)国保主管課長研修会
(2) 保険者レセプト点検事務支援	①保険者レセプト点検員への事務支援 ②診療報酬点数改正説明会(改正時に開催)

13. 協議会等

本会及び支部等関係機関の事業の円滑な運営を図るため、緊密な連絡、調整等を行う。また、国民健康保険事業の改善と健全な発展に資するため、調査研究を行う。

事務事業名	内 容
保険者等との連絡・調整に関する協議会	①支部常任幹事連絡協議会 ②調査研究委員会 ③支部及び茨城県国保組合連絡協議会への助成